








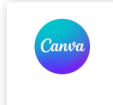
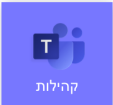




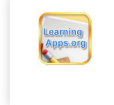


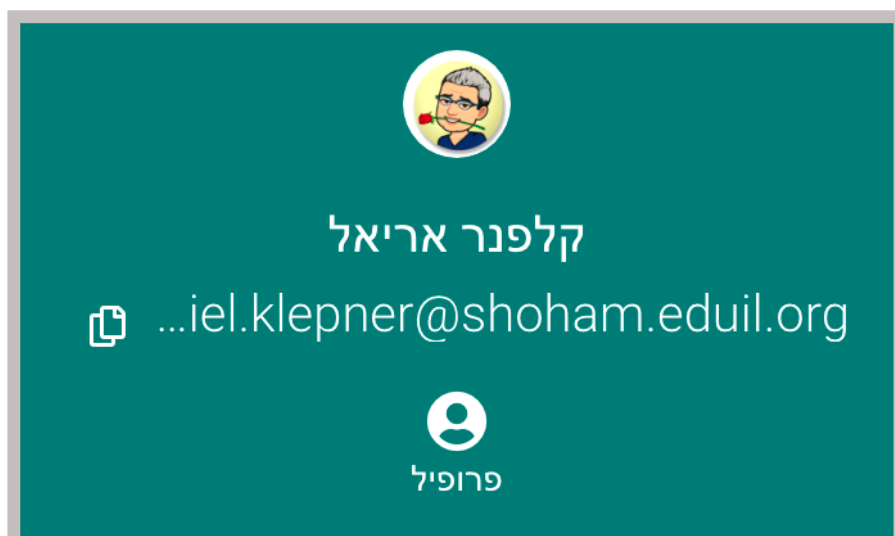


איך אתקנים Teams באחסן.

א. היכנסו לאתר eduil.org, בצעו כניסה עם הזדהות אחידה של משרד החינוך. אתם תקבלו את הדף הזה.

יישומי אופיס	יישומים משותפים	יישומים אישיים
 אקסל	 טפסים	 אחסון ענן
 פאזור פוינט	 סוויי	 דוא"ל
 וורד	 מחברת כיתה	 אופיס 365
	 Canva	 קהילות
		 לוח שנה
		 מחברת אישית
		 class2
		 eduzzle
		 Learning Apps.org

ב. בתחתית העמוד הזה יש את האימייל שלכם, ניתן להעתיק אותו ולהשתמש בו לדברים בהמשך שתצטרכו. זה נראה כך...
לחיצה על הסימון מצד שמאל לכתובת האימייל תעתיק אותו ותוכלו להדביק אותו היכן שצריך.

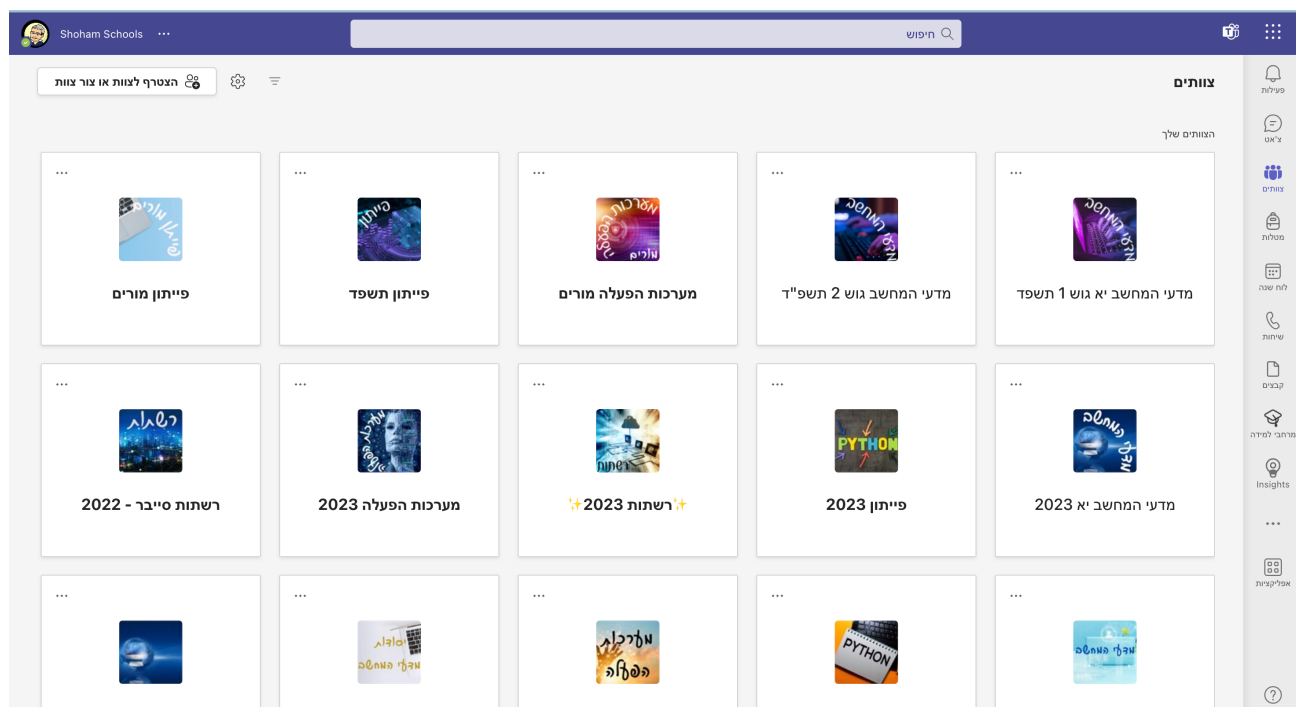


קלפנר אריאל

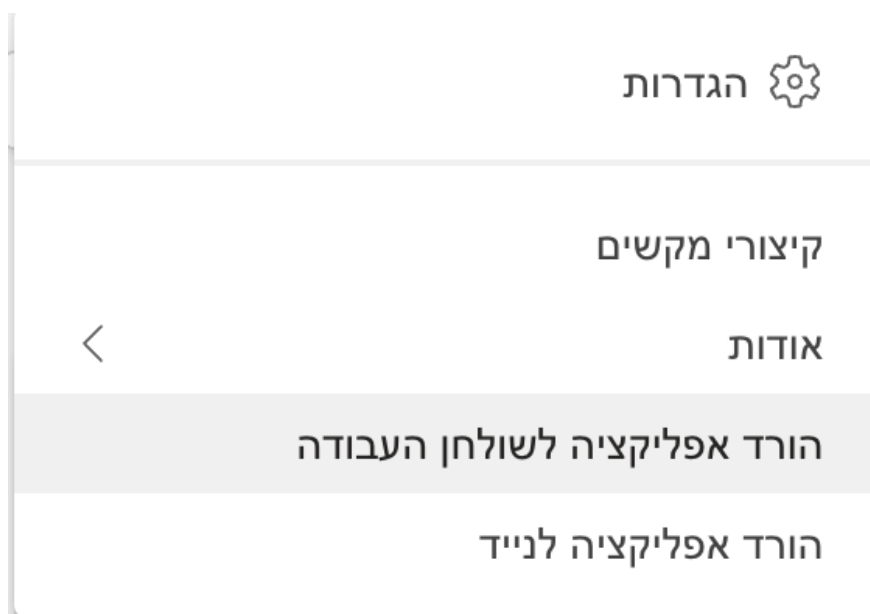
iel.klepner@shoham.eduil.org

פרופיל

ג. איך נוריד טימס למחשב (עדיף על הטימס שנמצא באינטרנט) לחצו על הריבוע קהילות זה הריבוע של טימס ויפתח לכם הטימס שלכם, זהו הטימס האינטרנטי, בעת נוריד את הטימס השולחני למחשב שלכם. כך נראה מסך הטימס האינטרנטי שלכם.



כמובן שאצל כל אחד זה נראה אחרת בהתאם לקבוצות שלו. בעת למעלה בצד שמאל ליד הכיתוב Shoham Schools יש שלוש נקודות, לחצו על ה - 3 נקודות. יפתח לכם התפריט הבא:



בחרו בהורד אפליקציה לשולחן העבודה. הורידו את האפליקציה למחשב ובצעו התקנה

שלה.

התקנה מתבצעת על ידי לחיצה כפולה על הקובץ שירד.

לאחר שתתקינו את האפליקציה לחצו על הסמליל שלה (אייקון) , הזינו את האימייל הארגוני שלכם שהעתקתם מהאתר ואם לא עשיתם זאת חזרו ועשו זאת שוב. לאחר שתזינו את האימייל הארגוני שלכם, תועברו להזדהות אחידה של משרד החינוך הזדהו ויש לכם טימס במחשב.

בהצלחה, אריאל